

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কাউখালী, রাংগামাটি পার্বত্য জেলা
(kawkhali.rangamati.gov.bd)
নাগরিক সনদ

সিটিজেন চার্টার (CITIZEN CHARTER)

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে তার উল্লেখ থাকতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল করা যাবে/অভিযোগ জানানো যাবে (কর্মকর্তার পদবী বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল)
১।	বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের অর্থ অবমুক্তকরণ; (টিআর/কাবিটা ও ত্রাণ সামগ্রী, ঠিকাদার বিল, প্রকল্প কমিটির সভাপতির বিল);	০২ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট কারিগরি কর্মকর্তার প্রত্যায়ন অনুযায়ী;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
২।	সভাপতি হিসাবে দায়িত্ব পালনকারী বে- সরকারি কলেজ, উচ্চ বিদ্যালয় ও মাদ্রাসার বেতন বিল প্রদান ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের বিবিধ প্রশাসনিক কার্যাবলী	০৩ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত বিল/ভাউচার;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
৩।	ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সদস্য ও সদস্যদের সরকারি অংশের সম্মানী ভাতা প্রদান;	০৩ কার্য দিবস	জেলা প্রশাসক কার্যালয় হতে বরাদ্দ প্রদান সাপেক্ষে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
৪।	ধর্ম মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয়/সংস্থা/বিভাগ কর্তৃক বিবিধ অনুদান বিতরণ;	০২ কার্য দিবস	অনুদান প্রদানকারী সংস্থার শর্তানুযায়ী অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
৫।	সার্টিফিকেট মামল;	০৭ কার্যদিবস	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফরম ও কোর্ট ফি	সরকারী মুদ্রাণালয়/অনুমোদিত ভেস্তার;	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
৬।	ভ্রাম্যমান আদালত পরিচালনা ও রিপোর্ট রিট আন প্রেরণ	০৩ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
৭।	হজ্ব্রত পালনের ফরম বিতরণ ও পরামর্শ প্রদান;	০১ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নহে	জেলা প্রশাসক কার্যালয়, রাংগামাটি/ ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে;	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ফি	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
৮।	স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) সংক্রান্ত পরামর্শ, তথ্য ও করণীয় সম্পর্কে সেবা প্রদান;	০১ কার্যদিবস	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে		উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে তার উল্লেখ থাকতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা(পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্ম কর্ত, যার কাছে আপীল করা যাবে/অভিযোগ জানানো যাবে (কর্ম কর্তার পদবী বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল)
৯।	নারী ও শিশু নির্যাতন, মানব পাচার ও ইভটিজিং প্রতিরোধ সেল কমিটি;	তাৎক্ষণিক	সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান ও স্থানীয় জনসাধারণের তথ্য অনুযায়ী;	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১০।	স্থায়ী বাসিন্দা সনদপত্র;	০২ কার্য দিবস	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার এর মাধ্যমে জেলা প্রশাসক মহোদয় বরাবর আবেদন - ২ কপি। ২। উপজাতীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান/হেডম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদপত্র ছায়ালিপি সত্যায়িত - ২কপি। ৩। অ-উপজাতীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান/হেডম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদপত্র, ও পিতা/মাতার নামীয় জায়গা জমাবন্দি ছায়ালিপি সত্যায়িত - ২ কপি। ৪। ১০ (দশ) টাকার কোর্ট ফি - ১টি।	১। কম্পিউটার টাইপ দোকান। ৩। ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১১।	হেডম্যান ও কার্বারী সম্মানী ভাতা প্রদান;	০১ কার্যদিবস	জেলা প্রশাসক কার্য লয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে তার উল্লেখ থাকতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা(পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্ম কর্ত, যার কাছে আপীল করা যাবে/অভিযোগ জানানো যাবে (কর্ম কর্তার পদবী বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল)
১২।	উত্তরাধিকার সনদপত্র প্রদানের তদন্ত সংক্রান্ত;	০৩ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট ইউপি চেয়ারম্যান ও হেডম্যান কর্তৃক তদন্ত প্রতিবেদন সাপেক্ষে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১৩।	সাধারণ বিভিন্ন অভিযোগ/তদন্ত ও নিষ্পত্তি;	০২ কার্য দিবস	সাদা কাগজে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১৪।	মাইক ব্যবহার/ওয়াজ মাহফিলে অনুমতি;	০৪ কার্য দিবস	সাদা কাগজে আবেদন ও অফিসার ইনচার্জ এর গোপনীয় তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১৫।	সারের ডিলার/মজুদ/সরবরাহ ও বিপন্ন পরিবীক্ষণ;	০১ কার্য দিবস	উপজেলা কৃষি অফিসারের প্রতিবেদনের ভিত্তিতে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১৬।	জোট পারমিট তদন্ত প্রতিবেদন প্রদান;	০৭ কার্য দিবস	কানুনগোর প্রতিবেদন প্রাপ্ত সাপেক্ষে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১৭।	পেট্রোলপাম্প স্থাপন/ইটের ভাটা স্থাপন সংক্রান্ত তদন্ত প্রতিবেদন সংক্রান্ত;	০১ কার্য দিবস	সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় অফিসারের প্রতিবেদনের ভিত্তিতে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
১৮।	বীর মুক্তিযোদ্ধার সম্মানী ভাতা প্রদান;	২ কার্য দিবস	জেলা প্রশাসক কার্য লয় হতে বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে;	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	জেলা প্রশাসক
১৯।	জন্ম-নিবন্ধন সংক্রান্ত প্রদান;	০৩ কার্য দিবস	১। জন্ম ও মৃত্যু সংশোধনের নির্ধারিত ফরমে আবেদন-	১। সংশ্লিষ্ট ইউপি কার্য লয় ২। ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক

ক্রঃ নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘণ্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য/ফি/চার্জস (ট্রেজারি চালানের খাত বা কোডসহ কখন, কিভাবে জমা দেওয়া যাবে তার উল্লেখ থাকতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম কর্তা(পদবী, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্ম কর্ত, যার কাছে আপীল করা যাবে/অভিযোগ জানানো যাবে (কর্ম কর্তার পদবী বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই- মেইল)
			১কপি। ২। আবেদনের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র।	৩। জন্ম-নিবন্ধন রেজিস্ট্রার জেনারেল ওয়েব সাইট			
২০।	মসজিদ/মন্দির/সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ;	০২ কার্য দিবস	১) ধর্ম/সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে সরবরাহকৃত নির্দিষ্ট ফরমে জেলা প্রশাসকের মাধ্যমে আবেদন। ২) সংস্কৃতি প্রতিষ্ঠান হিসেবে নিবন্ধনের ছায়ালিপি (সত্যায়িত)। ৩) প্রতিষ্ঠানের গঠনতন্ত্র ছায়ালিপি (সত্যায়িত)। ৪) কার্য কর্মসূচী নির্বাহী কমিটির সভার কার্য বিবরণীর ছায়ালিপি (সত্যায়িত)।	জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের ওয়েব সাইট/সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় ওয়েব সাইট পাওয়া যাবে।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক
২১।	এনজিও কার্যক্রম সম্পর্কিত সনদপত্র প্রদান সংক্রান্ত;	০৭ কার্য দিবস	সাদা কাগজে আবেদন ও সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে;	প্রয়োজ্য নহে।	বিনামূল্যে	উপজেলা নির্বাহী অফিসা:	জেলা প্রশাসক

স্নেহাশীষ দাশ

উপজেলা নির্বাহী অফিসার

কাউখালী, রাঙ্গামাটি পার্বত্য জেলা

